

УСД

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по физической культуре и спорту Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования

Тюменской области
С.В. Вотинов
« 24 » 2020г



СОГЛАСОВАНО

Директор
ГАУ ТО «ЦСП»

Е.В. Брехес
« 2 » 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

Глава администрации
Уватского муниципального района

С.Г. Путмин
« 2 » 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КУБКА РОССИИ, ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ
ПО БИАТЛОНУ**

1. Общие положения

- 1.1. Кубок России, Всероссийские соревнования по биатлону (далее – Соревнование) проводится в соответствии:
 - с единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий на 2020 год, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации;
 - с календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий Тюменской области, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 445 от 10 декабря 2019 года.
 - с календарным планом соревнований по биатлону в спортивном сезоне 2020-2021 г.г, утвержденным Правлением Общероссийской общественной организации Федерации биатлона «Союз биатлонистов России» протокол № № 12-20 от 16.07.2020 г.
 - с правилами соревнований по виду спорта биатлону (04000056111Я) утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 09 января 2017 г. № 6.
 - с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID- 19 утвержденным Минстром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (с изменениями от 19.08.2020) (далее – Регламент COVID-19).
- 1.2. Цели и задачи:
 - 1.2.1. Развития биатлона в Российской Федерации;
 - 1.2.2. Активизация работы организаций по дальнейшему развитию биатлона в Тюменской области;
 - 1.2.3. Повышение спортивного мастерства спортсменов;
 - 1.2.5. Развитие детско-юношеского и молодежного спорта;
 - 1.2.6. Выявление сильнейших спортсменов для формирования сборных команд Российской Федерации и участия в чемпионате мира и других международных соревнованиях согласно календарю Международной федерации биатлона (IBU).

2. Место и сроки проведения

- 2.1. Место проведения: Тюменская область, с. Уват, ул. Спортивная, 17 Биатлонный центр имени А.И Тихонова.
- 2.2. Сроки проведения с **08 по 14 декабря 2020г.**

3. Организаторы мероприятия

- 3.1. Министерство спорта Российской Федерации (Организатор 1), Общероссийская общественная организация Федерация биатлона «Союз биатлонистов России» (Организатор 2) и Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области (Организатор 3) определяет условия проведения соревнований, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет общее руководство проведением соревнований.

- 3.2. Непосредственное проведение соревнования возлагается на ГАУ ТО «ЦСП» (Организатор 4), АУ «Центр физкультурно-оздоровительной работы» администрации Уватского муниципального района (Организатор 5), РОО «Тюменская областная федерация лыжных гонок и биатлона» (Организатор 6) и главную судейскую коллегию. ГСК и Технический делегат несут ответственность за проведение Соревнований в соответствии с Правилами.

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Требования к участникам соревнований и условия их допуска

- 4.1. К участию в соревнованиях допускаются сильнейшие спортсмены России, включенные в базу данных Организатора 2:
 - Мужчины (1998 г.р. и старше);
 - Юниоры (19-21 год) (1999 - 2001гг.);
- 4.2. Составы участников в командных дисциплинах комплектуются по территориальному принципу, если команда субъекта не имеет полного состава команды (согласно заявке), то сборная команда может комплектоваться по федеральному принципу. Спортсмены ДВФО допускаются в состав СФО, спортсмены г. Москвы относятся к Центральному федеральному округу, спортсмены г. Санкт-Петербурга относятся к Северо-Западному округу.
- 4.3. Жюри соревнований по согласованию с Техническим комитетом СБР может допустить к участию в командных дисциплинах дополнительные (сборные) команды. Однако эти команды должны стартовать в ряду, находящемся позади стартового ряда официальных команд и по итогам соревнований не могут претендовать на места, зачетные очки и официальные призы.
- 4.4. Планируемое количество участников 300 человек, в том числе 200 спортсменов 100 тренеров и обслуживающего персонала команд и спортивных судей.
- 4.5. Спортсмены, для проведения проверки одежды, контроля и маркировки винтовки должны прибыть в пункт проведения предстартового контроля не позднее, чем за 10 минут до начала Дисциплины. Данное правило относится ко всем Дисциплинам. Спортсмены сами несут ответственность за время, требуемое для проведения проверки/нанесения маркировки, даже если результатом тому станет поздний старт. Спортсмены, инвентарь или одежда которых не соответствуют Правилам, не будут пропущены через зону контроля инвентаря и одежды до устранения всех несоответствий. Инвентарь, винтовки, одежда, которые были подвергнуты предстартовой проверке и были промаркированы, не должны подвергаться любым изменениям, запрещенным настоящими Правилами. Запасные винтовки, максимум две на команду, должны быть проверены и замаркированы в зоне предстартового контроля, после чего они (до старта первого участника) должны быть установлены в пирамидах для запасных винтовок на огневом

рубеже. После старта первого спортсмена Судьи на стрельбище не будут разрешать установку винтовок.

- 4.6. Допуск к участию в Соревнованиях осуществляется при наличии у всех участников (представителей, тренеров, спортсменов и иных специалистов) отрицательного результата лабораторного исследования (методом полимеразной цепной реакции ПЦР) на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), проведенного не ранее 72 часов до начала Соревнования, в соответствии с Приказом №497 «О проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации от 08 июля 2020 года и Приказом № 274 «О наличии медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала COVID-19 при участии в физкультурных и спортивных мероприятиях, проводимых на территории Тюменской области» от 12 октября 2020 года, утвержденным Департаментом физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

5. Программа соревнований

- 08 декабря – день приезда, тренировка;
09 декабря – официальная тренировка;
10 декабря – гонка 20 км – мужчины
 гонка 15 км – юниоры;
11 декабря – официальная тренировка;
12 декабря – спринт 10 км – мужчины;
 спринт 10 км – юниоры;
13 декабря – эстафета 4 x 7,5 км – мужчины;
 эстафета 4 x 7,5 км – юниоры
14 декабря – день отъезда.

6. Условия подведения итогов

- 6.1. Победители и призеры определяются по лучшему результату на каждой дистанции.
6.2. Отчет о проведении Соревнования, итоговые протоколы, отчет главного судьи с приложениями, ксерокопии заявок, согласия участников на обработку персональных данных (приложение 2,3,4) предоставляются Организатору 4 в течение 3-х дней после проведения соревнований.

7. Награждение

- 7.1. Участники, занявшие 1, 2, 3 место в каждой дисциплине награждаются дипломами и медалями соответствующих степеней.
7.2. Оргкомитет проводит цветочную церемонию для спортсменов, занявших с 1 по 6 места, с вручением цветов, медалей.

8. Условия финансирования

- 8.1. Норматив расходов на проведение соревнования устанавливается на основании Приказа Минспорта России от 30.03.2015г. №283 и распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.06г. №1201-рп, Регламентом СБР в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнования;
8.2. Расходы, связанные с проведением соревнования: оплата услуг спортивных судей, технического делегата, а также услуг привлеченных специалистов по договорам гражданско-правовой формы осуществляется на основании утвержденного расчета объема затрат в рамках средств, выделенных на организацию и проведение соревнований, оплата (компенсация) проезда, оплата питания и проживания технического делегата и иногородних судей, изготовление полиграфической и

баннерной продукции, медицинское обеспечение соревнований, обеспечение наградной атрибутикой, цветы победителям и призерам, информационно-техническое обеспечение, группа «Старт-финиш», информационное обслуживание, интернет трансляции, обеспечение пофилактических мер, сведенных недопущению распространению новой коронавирусной инфекции оплата (компенсация) молекулярно-биологическое исследование мазков из носоглотки и ротоглотки на коронавирус (nCov-19) участникам (спортивные судьи, волонтеры, контролеры-распорядители и оргкомитет), обеспечение средствами индивидуальной защиты антисептиками для профилактики и прочие расходы (канцелярские товары и т.д.) несет Организатор 4

- 8.3. Расходы, связанные с командированием спортивных делегаций на соревнование (оплата проезда, размещения, питания, услуги по хранению винтовок и патронов, комнаты подготовки лыж), услуги транспорта от места размещения до места проведения соревнований несут командируемые организации. Вопрос размещения участников решается самостоятельно. При этом рекомендуется размещение участников планировать с учетом требований п.4.2 Регламента COVID-19.

9. Обеспечение безопасности участников и зрителей

- 9.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;
- 9.2. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01 марта 2016 г. № 134Н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
- 9.3. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".
- 9.4. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.
- 9.5. Участники соревнования и организаторы используют средств индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей).
- 9.6. Представители команд осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора 4 соревнований при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований.

10. Страхование участников

- 10.1. Участие в спортивных соревнованиях осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который представляется на каждого участника в комиссию по допуску. Страхование участников спортивных соревнований может производиться как за счет бюджетных средств субъектов Российской Федерации, так и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Подача заявок на участие

- 11.1. Предварительные заявки на участие в соревновании подаются за 14 дней до начала соревнований в: ГАУ ТО «ЦСП»: тел./факс 8 (3452)685871; Email: mail@csp72.ru.
- 11.2. В день приезда представители команд предоставляют в мандатную комиссию следующие документы:
- Заявка на участие в спортивных соревнованиях, подписанные руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта и руководителем региональной федерации по биатлону. Заявка должна иметь имя, фамилию, день, месяц, год рождения, принадлежность участника к субъекту Российской Федерации, персональный допуск врача и печать медицинского учреждения;
 - медицинскую страховку и договор о страховании: несчастных случаев, жизни и здоровья;
 - отрицательный результат лабораторного исследования (методом полимеразной цепной реакции ПЦР) на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), проведенного не ранее 72 часов до начала Соревнования;
 - согласие на обработку персональных данных (приложение №2);
- Все нарушения по срокам подачи заявок рассматривает жюри соревнований.**
- 11.3. Комиссия по допуску участников организует работу с учетом санитарно-гигиенических требований и необходимого временного интервала приема документов для каждой команды, обеспечив участие в работе Комиссии по допуску одного представителя команды.
- 11.4. До проведения Комиссии по допуску проводится медицинский осмотр врачом соревнований и термометрия участников соревнования.
- 11.5. Главный судья соревнований организует и проводит мероприятия по инструктажу представителей команд о необходимости соблюдения участниками соревнования требований Регламента COVID-19, незамедлительном доведении участниками до сведения представителя команды о любых отклонениях своего здоровья, использования индивидуальных средств защиты
- Данное положение является официальным вызовом на соревнование.**

Отдел по проведению
спортивных мероприятий
ГАУ ТО «ЦСП»

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Ответственные</i>
1	Предоставление спортивного объекта	Организатор 5
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	Организатор 4 Организатор 5
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	Организатор 4 Организатор 5
4	Организация медицинского обеспечения	Организатор 4
5	Обеспечение наградной атрибутики	Организатор 1
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	Организатор 4
7	Организация работы волонтеров	Организатор 4
8	Формирование судейской бригады	Организатор 2 Организатор 6
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	Организатор 5
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	Организатор 4 Организатор 2
11	Организация и проведение процедуры награждения	Организатор 4
12	Транспортное обеспечение Соревнования (при необходимости)	Организатор 4
13	Контроль за осуществление противоэпидемиологических мероприятий, связанных с риском распространения коронавирусной инфекции:	
13.1	Термометрия участников и персонала, входящих на объект спорта	Организатор 4
13.2	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на объекте спорта	Организатор 5
13.3	Проведение дезинфекционной обработки каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.)	Организатор 5
13.4	Проведение генеральной уборки помещений, где запланировано присутствие участников соревнований в ежедневном режиме	Организатор 5
13.5	Информирование участников соревнования об использовании средств индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей)	Организатор 4
13.6	Обеспечение условий по соблюдению социального дистанцирования в местах возможного скопления людей	Организатор 5
13.7	Ограничение входа на территорию объекта спорта лиц, не связанных с соревнованиями	Организатор 5 Организатор 4
13.8	Организация изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований	Организатор 4
13.9	Подготовка и предоставление комнаты для изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ	Организатор 5
13.10	Мероприятия по изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ в рамках медицинского обеспечения	Организатор 4
14	Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	Организатор 6

Согласие
субъекта на обработку его персональных данных

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю согласие ГАУ ТО «ЦСП», расположенного по адресу:
г. Тюмень ул. Луначарского, 12, (Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных,
а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии,
заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в Кубке России, Всероссийских соревнованиях по биатлону с 08 по 14 декабря 2020 года

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области



Региональная база данных талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ /

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»,
 г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46,
 тел. 8 (3452)68-93-97



* Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.
 * направление достижения _____
 * тип достижения _____
 * представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.
 Творческий псевдоним (ник), если есть: _____
 * Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____
 * Адрес регистрации:
 Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
 Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):
 Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
 * Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты квалифицированные Доктор наук *Класс, курс: ____
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Кандидат наук Год выпуска ____
 * Место учебы (полное название): _____
 Специальность/направление подготовки: _____
 Квалификация: _____
 Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____
 Должность: _____
 Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

<input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота	<input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды	<input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение
<input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство	<input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства)	<input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств
<input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых	<input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)	<input type="checkbox"/> строительство
<input type="checkbox"/> обрабатывающие производства	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг
<input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны	<input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. ИТ, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн)	<input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские)
<input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт авт средств, бытовых изделий		

Достижение: *заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____
 * Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____
 * Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный
 * Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива
 Название коллектива: _____
 * Документ, подтверждающий достижение: _____ / /

 Спортивный разряд, звание: _____
 * Наименование учреждения дополнительного образования: _____
 Ф.И.О. педагога/тренера: _____
 Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____
 * тел. : _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.
 *Руководитель организации _____
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____

(наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес проживания субъекта персональных данных)

(номер основного документа субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
 подпись Ф.И.О.